

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОТРАСЛИ  
«ОБРАЗОВАНИЕ» - ПРАВОБЕРЕЖНАЯ»**  
(МКУ «ЦБУОО «ПРАВОБЕРЕЖНАЯ»)

**П Р И К А З**

24.04.2024

№ 40/п

О внесении изменений в приказ от 20.10.2022г.  
№ 60/п «Об утверждении в новой редакции Положения  
о комиссии по установлению (распределению)  
средств стимулирующей части фонда оплаты труда  
работникам МКУ «ЦБУОО «Правобережная»

В соответствии с приказом от 24.04.2024 № 39/п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование» - Правобережная», руководствуясь п.5.4 Устава МКУ «ЦБУОО «Правобережная», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 20.10.2022г. № 60/п «Об утверждении в новой редакции Положения о комиссии по установлению (распределению) средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МКУ «ЦБУОО «Правобережная» следующие изменения: формы оценочных листов работников (по итогам работы) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.И. Хохлова

Оценочный лист (по итогам работы)  
Руководитель группы

ФИО

№ п/п	Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельное количество баллов	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	Степень освоения выделенных бюджетных средств	процент освоения выделенных бюджетных средств*	I квартал – 23–25% II квартал – 43–45% III квартал – 68–70% IV квартал – 98–100% не менее одного факта	23				
2	Участие в мероприятиях, семинарах, связанных с деятельностью учреждения, в том числе обмен опытом	участие в мероприятиях		10				
3	Качественное составление и своевременное представление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности за квартал (за год)	соблюдение установленных сроков и отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	отсутствие нарушений сроков и замечаний	10				
4	Успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	15				
5	Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	обоснованные зафиксированные нарушения	отсутствие нарушений	14				
Всего				72				

\*За исключением средств субвенции на осуществление государственных полномочий по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.»

Подпись работника \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись куратора \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

**Оценочный лист (по итогам работы)**

Заместитель руководителя группы

ФИО

№ п/п	Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Пределное количество баллов	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	Степень освоения выделенных бюджетных средств	процент освоения выделенных бюджетных средств	I квартал – 23–25% II квартал – 43–45% III квартал – 68–70% IV квартал – 98–100%	10				
2	Участие в мероприятиях, семинарах, связанных с деятельностью учреждения, в том числе обмен опытом	участие в мероприятиях	не менее одного факта	10				
3	Качественное составление и своевременное представление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности за квартал (за год)	соблюдение установленных сроков и отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	отсутствие нарушений сроков и замечаний	15				
4	Успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	15				
5	Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	обоснованные зафиксированные нарушения	отсутствие нарушений	10				
Всего				60				

\*За исключением средств субвенции на осуществление государственных полномочий по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.»

Подпись работника \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись куратора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ Яровая Д.В. ФИО  
подпись

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценочный лист (по итогам работы)

№ п/п	Критерии оценки	Условия		Предельное количество баллов в год	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	Степень освоения выделенных бюджетных средств и качества труда	процент освоения выделенных бюджетных средств	I квартал – 23–25% II квартал – 43–45% III квартал – 68–70% IV квартал – 98–100%	28				
2	Участие в мероприятиях, семинарах, связанных с деятельностью учреждения, в том числе обмен опытом	участие в мероприятиях	не менее одного факта	10				
3	Качественное составление и своевременное представление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности за квартал (за год)	соблюдение установленных сроков и отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	отсутствие нарушений сроков и замечаний	10				
4	Успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	15				
5	Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	обоснованные зафиксированные нарушения	отсутствие нарушений	18				
Всего				81				

\*За исключением средств субвенции на осуществление государственных полномочий по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.»

Подпись работника \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись куратора \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ подпись



Оценочный лист (по итогам работы)

Экономист 2 категории, бухгалтер 2 категории, специалист по охране труда

ФИО

№ п/п	Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Пределное количество баллов в год	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	Участие в мероприятиях, семинарах, связанных с деятельностью учреждения, в том числе обмен опытом	участие в мероприятиях	не менее одного факта	24				
2	Успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	20				
3	Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	обоснованные зафиксированные нарушения	отсутствие нарушений	22				
Всего				66				

Подпись работника \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ " " 20\_\_ г.

Подпись куратора \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ " " 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ " " 20\_\_ г.

Оценочный лист (по итогам работы)

инженер-электроник I категории

ФИО

№	Критерии оценки	Условия		Пределное количество баллов в год	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	результативности и качества труда	процент освоения выделенных бюджетных средств*	I квартал – 23–25% II квартал – 43–45% III квартал – 68–70% IV квартал – 98–100%	24				
2	Участие в мероприятиях, семинарах, связанных с деятельностью учреждения, в том числе обмен опытом	участие в мероприятиях	не менее одного факта	10				
3	Успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	20				
4	Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	обоснованные зафиксированные нарушения	отсутствие нарушения	20				
Всего				74				

\*За исключением средств субвенции на осуществление государственных полномочий по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

Подпись работника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись куратора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

ФИО

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Оценочный лист (по итогам работы)									
Делопронизводитель									
ФИО									
№	Наименования критерия	Условия		Индикатор	Максимальное количество баллов в месяц	Самооценка работника	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		Наименование							
1	Успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	обоснованные зафиксированные замечания		отсутствие замечаний	24				
2	Отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности	обоснованные зафиксированные нарушения		отсутствие нарушений	25				
<b>Всего</b>					<b>49</b>				

Работник

Куратор

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " 20\_\_ г.  
 подпись

Оценочный лист (по итогам работы)

Водитель

№ п/п	Наименование критерия	Условия		Пределное количество баллов в год	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
	ВСЕГО			33				
1	оперативность выполняемой работы	соблюдение установленных сроков выполнения работы	отсутствие нарушений сроков	18				
2	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	обновление зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	15				

Работник

Куратор

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО

" " 20\_\_ г.

" " 20\_\_ г.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ " " 20\_\_ г.

подпись

ФИО



Оценочный лист (по итогам работы)  
Уборщик служебных помещений

ФИО \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Условия		Пределное количество баллов в год	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
	Всего			34				
1	соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований при выполнении работ	обоснованные зафиксированные нарушения	отсутствие нарушений	17				
2	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	17				

Работник \_\_\_\_\_

Куратор \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

Оценочный лист (по итогам работы)

Заведующий хозяйством

ФИО

№ п/п	Наименование критерия	Условия		Пределное количество баллов в год	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	обеспечение бесперебойного функционирования всех систем жизнедеятельности учреждения	безаварийная работа систем жизнедеятельности учреждения, сохранность	отсутствие аварийных ситуаций, случаев порчи имущества	47				
2	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	23				

Работник

" " 20\_\_ г.

Куратор

" " 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

ФИО

" " 20\_\_ г.

подпись

Оценочный лист (по итогам работы)

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

ФИО

№ п/п	Наименование критерия	Условия		Пределное количество баллов в год	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований при выполнении работ	обоснованные зафиксированные нарушения	отсутствие нарушений	53				
2	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	24				
				29				

Работник

ФИО \_\_\_\_\_ " " 20\_\_ г.

Куратор

" " 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ ФИО

" " 20\_\_ г.

подпись

Оценочный лист (по итогам работы)  
Сторож(вахтер)

ФИО

№ п/п	Наименование критерия	Условия		Пределное количество	Самооценка	Оценка куратора	Оценка комиссии	Аналитическая записка
		наименование	индикатор					
1	Всего обеспечение бесперебойного функциональности систем жизнедеятельности учреждения	сохранность имущества	индикатор	34				
			отсутствие случаев хищения и порчи имущества	16				
2	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	18				

Работник

Курагор

ФИО

" " 20\_\_ г.

" " 20\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ " " 20\_\_ г.

ФИО

подпись